

Согласовано:

Председатель профкома
МБДОУ «ДС № 37»
«16» декабря 2015 г.
Головачева Т.С.



Принято
на педсовете
протокол № 3
от 17.12.2015 г.

Утверждаю:
Заведующий

МБДОУ «ДС № 37»
Сабинова Т.А.
приказ № 131 от «17» декабря 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ АНЖЕРО- СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ДЕТСКИЙ САД № 37»

- Осуществление стратегического планирования методической работы МБДОУ «ДС № 37»;
- Создание программно-методических условий для осуществления эффективного образовательного процесса;
- Совершенствование профессиональной квалификации педагогического коллектива;
- Создание благоприятных условий для развития педагогической инициативы педагогов;
- Соучастие в изучении результативности работы педагогов;
- Экспертиза инновационных педагогических проектов;
- Экспертная оценка инноваций и выявление передового педагогического опыта.

1. Общие положения

1.1. Методический Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад №37», именуемый в дальнейшем Методический Совет, является органом педагогического управления методической работой ДООУ.

1.2. Методический Совет координирует усилия творческих педагогов, направленные на развитие научно-методического обеспечения, в том числе инновационной деятельности педагогического коллектива.

1.3. В своей деятельности Методический Совет руководствуется:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ;
- Информационными и методическими письмами Министерства образования и науки Российской Федерации; Департамента образования и науки Кемеровской области; Управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа;
- Уставом МБДОУ «ДС №37»;
- Настоящим положением.

1.4. Право реорганизации и ликвидации Методического Совета принадлежит педагогическому Совету МБДОУ «ДС №37».

2. Цели и задачи Методического Совета

2.1. Основными целями и задачами Методического Совета являются:

- Осуществление стратегического планирования методической работы МБДОУ «ДС №37»;
- Создание программно-методических условий для осуществления эффективного образовательного процесса;
- Совершенствование профессиональной квалификации педагогического коллектива;
- Создание благоприятных условий для развития педагогической инициативы коллектива;
- Соучастие в изучении результативности работы педагогов;
- Экспертиза инновационных педагогических проектов;
- Экспертная оценка инноваций и выявление передового педагогического опыта.

3. Компетенция Методического Совета

3.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы.

3.2. Формировать в педагогическом коллективе единый, но не однообразный подход к решению педагогических проблем, стоящих перед МБДОУ «ДС №37».

3.3. Способствовать совершенствованию профессионально- педагогической подготовки воспитателей:

- Научно-теоретической;
- Методической;
- Навыков научно-исследовательской работы;
- Приемов педагогического мастерства.

3.4. Отслеживать ход и результаты исследовательских и творческих проектов, осуществляемых в МБДОУ «ДС №37».

3.5. Вносить предложения по обеспечению инновационных процессов в МБДОУ «ДС №37» необходимыми финансовыми, техническими и другими ресурсами.

3.6. Вносить предложения по стимулированию и оценке деятельности педагогов по результатам внедрения в практику педагогических инноваций, аттестации.

4. Права, обязанности и ответственность членов Методического Совета

4.1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в МБДОУ «ДС №37» педагогических инноваций.

4.2. Оказывать необходимую методическую помощь педагогам, работающим в инновационном режиме.

4.3. Заслушивать отчеты работы методического объединения педагогов ДОУ.

4.4. Участвовать в аттестации педагогических работников.

4.5. Принимать активное участие в подготовке, проведении заседаний педагогических Советов и последующем контроле за выполнением их решений.

5. Организация деятельности Методического Совета

5.1. В состав Методического Совета МБДОУ «ДС №37» входят воспитатели и педагоги-специалисты, избираемые из числа наиболее квалифицированных работников, председатели временных и постоянных творческих и проблемных групп сроком на 1 год.

5.2. Председателем Методического Совета МБДОУ «ДС №37» является старший воспитатель.

5.3. К документации Методического Совета относятся:

- Положение о Методическом Совете;
- План работы Методического Совета;
- Протоколы заседаний.

Документы хранятся в методическом кабинете.

5.4. Заседания Методического Совета проводятся 1 раз в 2 месяца в течение учебного года.

6. Взаимосвязь

6.1. Методический Совет и администрация МБДОУ «ДС №37»:

6.1.1. Администрация МБДОУ «ДС №37» создает благоприятные условия для эффективной деятельности Методического Совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.

6.1.2. Администрация МБДОУ «ДС №37» содействует повышению управленческой компетенции членов Методического Совета.

6.1.3. В случае возникновения разногласий между администрацией и Методическим Советом спорный вопрос выносится на педагогический Совет.

6.1.4. Методический Совет оказывает помощь администрации МБДОУ «ДС №37» в управлении методической работой, создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

6.2. Методический и педагогический Совет:

6.2.1. Методический Совет МБДОУ «ДС №37» отсчитывается в своей работе перед педагогическим Советом:

- Утверждает основные направления работы Методического Совета;

- Заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя Методического Совета о проделанной работе;
- При необходимости заслушивает и оценивает отчет членов Методического Совета об их участии в работе Методического Совета;
- При необходимости досрочно выводит членов Методического Совета из его состава или проводит довыборы.

6.2.2. Методический Совет участвует в процессе подготовки, проведения педагогического Совета и контроля за выполнением его решений.

6.3. Методический Совет и Совет ДОУ:

6.3.1. Совет ДОУ при возникновении вопросов, входящих в компетенцию Методического Совета, ставит их перед Методическим Советом. После обсуждения и принятия решений, Методический Совет информирует Совет ДОУ о принятом решении.

6.3.2. Совет ДОУ содействует выполнению решений Методического Совета, оказывая всестороннюю поддержку и помощь.

6.3.3. Методический Совет оказывает компетентную помощь Совету ДОУ в решении вопросов, требующих высокого уровня педагогической компетентности.